



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МАГНИТНАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
АГАПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
МОУ «Магнитная СОШ»

60 лет Октября 2, п.Магнитный, Агаповский муниципальный район, Челябинская область, 457431

Тел: (35140) 95-1-08, факс: (35140) 95-1-08 e-mail: magnitnaya@mail.ru

сайт школы: <http://magnitnaya-shkola.ru>

ПРИКАЗ

от 11.06.2021

№ 57-01

п. Магнитный

**«О создании рабочей группы
по противодействию коррупции, разработке
пакета нормативных документов
о противодействии коррупции
в МОУ «Магнитная СОШ»**

На основании подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 02 апреля 2013 г. № 398 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273 – ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по противодействию коррупции в МОУ «Магнитная СОШ» в следующем составе:

Председатель рабочей группы:

Авиленко Н.П. – заместитель директора по ВР;

Члены рабочей группы:

Зайцева Е.В. – заместитель директора по безопасности, представитель администрации ОО;

Почкина О.Г. – секретарь, представитель Профсоюзного комитета;

Бобрук Н.В. – заместитель директора по АХЧ, представитель непедагогических работников ОО;

Макашова Т.П. – учитель русского языка и литературы, представитель педагогических работников ОО;

2. Заместителю директора по безопасности Зайцевой Е.В. разработать и утвердить на общем собрании коллектива ОО:

- Программу Антикоррупционной политики в МОУ «Магнитная СОШ» на 2021 – 2023 годы;

- Кодекс этики и служебного поведения педагогических работников МОУ «Магнитная СОШ»;

- Положение о рабочей группе по противодействию коррупции в МОУ «Магнитная СОШ»;
 - План по противодействию коррупции в МОУ «Магнитная СОШ» на 2021-2022 учебный год;
 - План по формированию антикоррупционного мировоззрения среди педагогов и воспитанников МОУ «Магнитная СОШ» на 2021-2022 учебный год;
3. Ознакомить сотрудников с нормативными документами под роспись;
 4. Мальцеву Д.Г. разместить нормативные документы на сайте ОО;
 5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по безопасности Зайцеву Е.В.



Директор:

Е.М.Войтова

С приказом ознакомлены: